稟　議　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | **Ｎｏ** |  |
| 起案日：　　　　　年　　　月　　　日 | | | | 承認日： 　　　 年　 　 月　　 日 | | | 実施日：　　　年　　　月　　　日 | |
| 会　長 | 理事長 | 直属上司 | | 財務部長 |  |  | 所属名 | |
| ㊞ | ㊞ | ㊞ | | ㊞ |  |  | 起案者名  　　　　　　　　　㊞ | |
| 指示及び意見 | | | | | | | | |
| 件名 | | | | | | | | |
| 次のとおり稟議したいので承認願います。  記  　＜趣旨・目的・理由・効果等の要旨＞  以　　上 | | | | | | | | |
| 予算経費概略  　　　　　円 | | | （指示方法） | | | | | |

注：規定により３万円を超える物品購入は理事長承認、それ以外で高額な物品購入は会長承認とする。